

別紙 添付資料確認表（個人事業者用）

用意した必要書類をチェック（☑）して提出してください。
（必要書類が用意できない場合、支援金の申請ができません。）

個人事業者

<p>添付書類</p> <p>※□に☑（チェック） を入れてください。</p>	<p>（個人事業者）</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/>①青色申告を行っている場合は確定申告書第一表及び所得税青色申告書決算書の写し又は控えの写し<input type="checkbox"/>②白色申告を行っている場合は確定申告書第一表及び収支内訳書の写し又は控えの写し<input type="checkbox"/>③不動産賃貸業を行っている場合は確定申告書に添付する収支内訳書（不動産所得用）の写し又は控えの写し<input type="checkbox"/>④雇用契約によらない業務委託契約等の場合は、契約内容が確認できる書類の写し<input type="checkbox"/>⑤開業後間もないため①又は②の書類の写しが添付できない場合は、開業日が確認できる書類（開業届等）の写し及び事業実態が確認できる書類（営業許可証及び売上台帳等）の写し、事業所等の外観写真<input type="checkbox"/>⑥身分証明書の写し<input type="checkbox"/>⑦雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（写し）若しくは事業所別被保険者台帳（写し）<input type="checkbox"/>⑧誓約書<input type="checkbox"/>⑨支援金を受領する通帳の写し
---	---

※以下は記載不要です。

<p>商工会受領印</p>	
---------------	--