

《 郵送による住民票・戸籍謄本等の請求について 》

令和 年 月 日

市区町村様

請求する方 (申請者)	住 所	北海道河西郡芽室町		
	氏 名	フリガナ	電話番号(昼間に連絡が できる所の番号、携帯電 話など)	
		印		

戸 籍 関 係 の 証 明 が 必 要 な 方						
どなたの 必要ですか	フリガナ		本籍	フリガナ		
	氏 名			筆頭者氏名		
	明・大・昭・平・令 年 月 日生					
何が 必要 ですか	戸 籍	全部事項証明【謄本】	450円: 通	戸籍の 附票	全 員	200円: 通
		個人事項証明【抄本】	450円: 通		一 部	200円: 通
	除籍または 改製原戸籍	全部事項証明【謄本】	750円: 通	身分証明書		200円: 通
		個人事項証明【抄本】	750円: 通	その他()		円: 通
請求する方 との関係	必要な方との関係に○をつけてください。 1. 本人・夫妻・子・父母・孫・祖父母・直系親族() 2. その他()			使用目的		

住 民 票 関 係 の 証 明 が 必 要 な 方					
どなたの 必要ですか	フリガナ		住 所		
	氏 名				
	明・大・昭・平・令 年 月 日生				
何が 必要 ですか	住民票 (除票)	世帯全員	200円: 通	記載事項証明書	200円: 通
		世帯一部	200円: 通	その他()	円: 通
請求する方 との関係	必要な方との関係に○をつけてください。 1. 本人 2. 同一世帯の者 3. その他()			使用目的	

※申請書記載の金額は、芽室町での料金です。市区町村によって異なりますので、事前に確認してください。

- 手数料は郵便局の定額小為替でお願いします。
(郵便切手、収入印紙での請求はできません。)
- 切手を貼った返信用封筒も同封してください。
(お急ぎの場合は速達料金分の切手を貼ってください。)
- 請求する方の本人確認書類の写し(送付先現住所記載のもの)を同封してください。
(運転免許証や健康保険証などのコピー)

※相続手続き等、場合によっては続柄のわかる戸籍謄抄本の写しなど資料が必要な場合があります。

請求方法

- ◎ この用紙は、戸籍謄抄本・住民票等を郵便で請求する用紙です。
- ◎ 郵送の場合は、配達の日数と処理日数(土日祝日含まず)が必要です。
日数に余裕をもって申請してください。
- ◎ **手数料は定額小為替**(郵便局でお求めください。)をお願いいたします。
なお、手数料は市区町村によって異なりますので、事前にご確認のうえ
請求してください。
- ◎ **切手を貼った返信用封筒**を同封してください。
封筒にご自分の住所・氏名・郵便番号を記入してください。
お急ぎの場合は、「速達」扱いでご用意ください。
住所は原則的に請求者の住民登録している住所となります。
- ◎ 請求者の**本人確認書類の写し**を同封してください。(運転免許証や健康保険証の写し等)
送付先住所を確認いたしますので、住所の記載された本人確認書類の写しが必要です。
旅券等、住所の記載されていないものは本人確認書類とはなりませんのでご注意ください。
- ◎ 請求する方が申請書表「その他()」に該当する場合には「必ず使用目的を記入し、本人
の署名・押印のある委任状を添付してください。
- ◎ 手数料不足、書類不足、請求内容等により証明を交付できない場合もあります。
- ◎ 印鑑登録証明書は郵送では請求できません。

